



CARRERA DOCENTE

CLASIFICACIÓN DOCENTE

DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS, MODULOS Y HORAS EN LÍNEA

- 1) Iniciar sesión en tu cuenta de mail bue Institucional.
- 2) Ingresar al enlace del Sistema de Gestión Educativa: <http://sistemas1.buenosaires.edu.ar/wsad> y hacer click en "utilice su cuenta Institucional para acceder".
- 3) Una vez dentro del Sistema, hacer click en el botón "Declaración Jurada en Línea" que se encuentra en el menú "Docentes".
En el modulo DJL clicar el icono "Iniciar Declaración Jurada". Cuando hayas accedido al Sistema se te solicitara completar con tus DATOS PERSONALES actualizados.
Luego de haber completado todos los campos, hacer click en "guardar".
- 4) Una vez que estés en la pantalla de "Mis Declaraciones en Línea", hace click en "Continuar con la carga" para cargar la información de tus prestaciones.
Si necesitas agregar módulos, horas y/o cargos a tus declaraciones, tenes que hacer click en "Agregar a tu Declaración Jurada".
Una vez agregada la información el Sistema te llevara a la pantalla de "Carga de horarios" en donde deberás incorporar los días y horarios de dictado asociados a la prestación.
- 5) Una vez completa la carga de todos los cargos, módulos y horas que posees, tenes que hacer click en "Confirmar Declaración".
Se generara, un archivo PDF con tus datos, las prestaciones y horarios cargados y una leyenda con la fecha, hora y usuario que realiza y confirma la Declaración Jurada.
Debes firmar este archivo y podrás enviarlo a el o los establecimientos que correspondan para ser utilizados en todas las tramitaciones necesarias.

Si tenes dudas, puedes contactarte a través de:
Consultas.djl@bue.edu.ar